



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

*Ufficio VII - Ambito territoriale di Lecco e attività esercitate a livello regionale in merito al personale della scuola
Area C – Rapporti interistituzionali; organici del personale docente; Esami di Stato; diritto allo studio
Piazza Lega Lombarda, 4 – 23900 Lecco - Codice Ipa: m_pi*

Ai Dirigenti
delle Istituzioni scolastiche statali
di ogni ordine e grado della provincia

OGGETTO: Crisi Coronavirus – DPCM 11 marzo 2020 – Indicazioni sul funzionamento delle Istituzioni scolastiche della provincia di Lecco.

Come è noto, l'articolo 1, punto 6), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 marzo 2020 contiene specifiche disposizioni per le pubbliche amministrazioni che producono effetto dalla data del 12 marzo 2020 e sono efficaci fino al 25 marzo 2020.

Le SS.LL. sono pertanto invitate a rivedere le decisioni organizzative assunte nei giorni scorsi alla luce dell'inasprimento delle misure di contenimento dell'epidemia da Coronavirus decise con il DPCM 11 marzo 2020. Il sopra citato decreto prescrive infatti di estendere al massimo possibile le prestazioni lavorative del personale ATA in forma agile, riducendone la presenza "fisica" negli ambienti scolastici, diminuendo la durata dei turni di servizio e portando al minimo indispensabile l'orario di apertura degli uffici. I plessi scolastici tenuti ancora formalmente aperti ma che non ospitano strutture amministrative essenziali per il funzionamento dell'amministrazione dovranno pertanto essere chiusi. In ogni caso, nel periodo sopra indicato, deve essere garantita l'operatività dei contatti telefonici e della posta elettronica di ogni Istituzione scolastica.

Per quanto attiene la gestione del personale ATA, si rimanda integralmente alla nota AOODPIT n. 323 del 10 marzo 2020, avente ad oggetto "Personale ATA. Istruzioni operative", che rammenta la necessità di procedere all'integrazione delle direttive di massima e alle successive variazioni al piano delle attività del personale ATA. A tal proposito, lo scrivente Ufficio resta a disposizione per qualsiasi necessità di confronto, qualora le SS.LL. lo ritenessero opportuno o necessario.

Pec: usplc@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.lc@istruzione.it -
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

Tel. 0341296111 – C.F.:92025870137Sito internet : www.lecco.istruzione.lombardia.gov.it



Infine, anche le SS.LL., purché non in malattia o in "quarantena", valuteranno la possibilità di presentare istanza per effettuare il proprio lavoro in modalità agile prevedendo, nel sopra citato periodo dal 12 al 25 marzo, la minima presenza possibile in ufficio. Fatte salve diverse indicazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, le relative istanze dovranno essere presentate all'Ufficio II dell'Ufficio scolastico regionale per la Lombardia (drlo.ufficio2@istruzione.t) e, per conoscenza, a quest'Ufficio. La prevista autorizzazione, in assenza del Direttore dell'USR, sarà rilasciata dal Capo del Dipartimento per l'Istruzione.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Il dirigente
Luca Volonté

Responsabile del procedimento: Wilma Ticozzi
0341 296113 – wilma.ticozzi.lc@istruzione.it



*Pec: usplc@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.lc@istruzione.it -
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39*

Tel. 0341296111 – C.F.:92025870137Sito internet: www.lecco.istruzione.lombardia.gov.it